

Solicitudes internas

Con el fin de facilitar el proceso de solicitud de productos desde los distintos almacenes se ha diseñado una página para que los usuarios incluyan las solicitudes de sus necesidades y que de envíen de forma automática al departamento de compras.

También el usuario puede imprimir las Solicitudes en borrador y de las Solicitudes registradas.

Veamos su diseño y funcionamiento

Buscamos SOLICITUDES INTERNAS DE PRODUCTO

Solicitud Interna Productos

✓ Guardado

SOLC00006

Solicitud

Licencia

Automatizar

Menos opciones

General

No.

SOLC00006

Fecha Requerida

Fecha de solicitud

31/01/2024

Cód. vendedor

JAVIER

Estado de la Solicitud

Pendiente

Almacén Solicitud

D4-LIMPCAS

Líneas

Nueva línea

Borrar línea

Ver Ficha de Producto

Nº producto

Descripción

Nº referencia prod.

Código de categoría de artículo

Grupo de registro de producción general

Nombre Subfamilia

Observaciones

Cantidad

Unidad de medida

Sistema reposición

Nº de proveedor

Cód producto proveedor

→ 1100

Detergente Rational CUBO

QUIMICOS

415

Productos de limpieza

10

UDS

Transferencia

#1/A

5600210

Configuración

Para que el sistema nos ofrezca un numerador es necesario incluir una serie en Configuración de Compras. Se incluye una serie en el campo ‘Serie Solicitudes Productos’

Proceso Solicitud:

Cabecera

- 1.- Crear Nuevo : pulsando el + de la parte superior
- 2.- Fecha Requerida: se trata del día que se necesita el producto en el almacén.
- 3.- Cod. Vendedor: persona solicitante. Usamos este campo del estándar para dar de alta a los usuarios.
- 4.- Almacén Solicitud: almacén que lanza la petición de solicitud.

Menú Líneas

Para que el sistema proponga los productos de forma automática el usuario debe pulsar en la parte superior el botón SOLICITUD + SOLICITAR PRODUCTOS. El sistema incorpora todos los productos que tengan movimiento en el almacén determinado en la cabecera.

Solicitar Productos

Líneas  Nueva línea  Borrar línea  Ver Ficha de Producto  										
Nº producto	Descripción	Nº referencia prod.	Código de categoría de artículo	Grupo de registro de producción general	Nombre Subfamilia	Observaciones	Cantidad	Unidad de medida	Sistema reposición	Nº de proveedor
1100	Detergente Rational CUBO		QUIMICOS	815	Productos de limpieza		10	UDS	Transferencia	#10/A

Si algún producto no está incluido se puede incluir de forma manual en una nueva línea.

Si revisamos los campos de la línea de Solicitud:

Nº Producto /Descripción/Categoría Producto (Familia)/ Grupo registro producción (subfamilia)/Cantidad que se solicita/Unidad de Medida/ Sistema de Reposición (Info para el responsable de compras)/Nº Proveedor Favorito/Código Producto Proveedor.

Estos campos tienen la facultad de ser filtrados por un valor. Entendemos útil que para completar la solicitud se filtre por FAMILIAS y se complete el campo CANTIDAD. Aquellas líneas con la CANTIDAD = 0 se pueden así mismo filtrar y borrar para quedarnos con las líneas solicitar.

El usuario debe completar la CANTIDAD y cuando esté conforme puede pulsar el botón ENVIAR SOLICITUD de la parte superior del menú. En el sistema emerge un mensaje de confirmación y si aceptamos la solicitud se registra y se crea una Hoja de Demanda para ser tratada por el responsable de compras.

Enviar Solicitud

En el ROL de Administrador de Inventario el sistema nos informa del flujo informativo que se está generando a través de estas cajas:

Solicitudes Internas sin enviar

Solicitudes Internas Enviadas

Hojas de Demanda Pendientes

Solicitudes Interna Producto Compra

Solicitudes Int... Producto	Solicitudes Pro... Enviadas	Hojas de Dem... Pendientes
1	5	1
>	>	>

En las solicitudes se incluye la posibilidad de incorporar PLANTILLAS DE SOLICITUD y una opción para ELIMINAR las líneas con cantidad a CERO.

No será posible seleccionar un producto que se haya marcado como BLOQUEADO.

Revision #2

Created 2026-01-16 12:00:30 UTC by Ponç Llaneras

Updated 2026-01-17 09:07:46 UTC by Ponç Llaneras